

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ ..... งานบริหาร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า ป.พงษ์สุข สกลีวรรณ ตำแหน่ง นิสิตภาคพิเศษ

เบอร์โทรสำนักงาน ..... ต่อ 5128 เบอร์มือถือ .....

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)  
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)  
( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)  
( ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 13 เดือน พ.ย. พ.ศ. 67 ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เวลา 09.00 ถึงเวลา 16.00. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม .....

ประชุมงานจัด ก่อสร้างศูนย์สุขภาพพลศึกษา ๒๕๖๗

() ห้องประชุมว่าง  
( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ จิรศักดิ์  
( นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์ )  
วันที่ - 8 พ.ย. 2567  
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ช  
( ..... ) วันที่ 8 พ.ย 67

เห็นควร () อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต .....

ลงชื่อ ว  
(นางวรัชยานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ - 8 พ.ย. 2567  
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงขอขออนุญาตให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน  
( ) นางรวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ จ  
(นายจตุพร จันทรรมา)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
วันที่ - 8 พ.ย. 2567